

**DEÜ**

**BUCA EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**2023 YILI**

**FAALİYET RAPORU**

**İZMİR**

İÇİNDEKİLER

[BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU 4](#_Toc155864459)

[A. Misyon ve Vizyon 5](#_Toc155864460)

[B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 5](#_Toc155864461)

[C. İdareye İlişkin Bilgiler 7](#_Toc155864462)

[1- Fiziksel Yapı 7](#_Toc155864463)

[2- Örgüt Yapısı 10](#_Toc155864464)

[3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 10](#_Toc155864465)

[3.1- Yazılımlar 10](#_Toc155864466)

[3.2- Bilgisayarlar 10](#_Toc155864467)

[3.3- Kütüphane Kaynakları 11](#_Toc155864468)

[Kitap Sayısı: 51914 adet 11](#_Toc155864469)

[3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 11](#_Toc155864470)

[4- İnsan Kaynakları 12](#_Toc155864471)

[5- Sunulan Hizmetler 15](#_Toc155864472)

[5.1- Eğitim Hizmetleri 15](#_Toc155864473)

[5.1.1- Öğrenci Sayıları 15](#_Toc155864474)

[5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları 15](#_Toc155864475)

[5.1.3- Öğrenci Kontenjanları 15](#_Toc155864476)

[5.1.4- Yabancı Uyruklu Öğrenciler 16](#_Toc155864477)

[5.2-İdari Hizmetler 16](#_Toc155864478)

[5.3-Diğer Hizmetler 16](#_Toc155864479)

[6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 17](#_Toc155864480)

[II- AMAÇ ve HEDEFLER 17](#_Toc155864481)

[A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 17](#_Toc155864482)

[B. Temel Politikalar ve Öncelikler 18](#_Toc155864483)

[III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 18](#_Toc155864484)

[A- Mali Bilgiler 18](#_Toc155864485)

[1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 18](#_Toc155864486)

[2021, 2022 ve 2023 Yılı Ödenek Durumu 18](#_Toc155864487)

[B- Performans Bilgileri 20](#_Toc155864488)

[1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 20](#_Toc155864489)

[1.1. Faaliyet Bilgileri 20](#_Toc155864490)

[1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri 20](#_Toc155864491)

[1.2. 2023 Yılında Yapılan İkili Anlaşmalar 21](#_Toc155864492)

[1.3. Proje Bilgileri 22](#_Toc155864493)

[2- Performans Sonuçları Tablosu 22](#_Toc155864494)

[3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 23](#_Toc155864495)

[4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 23](#_Toc155864496)

[5- Diğer Hususlar 24](#_Toc155864497)

[IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 24](#_Toc155864498)

[A. Üstünlükler 24](#_Toc155864499)

[B. Zayıflıklar 25](#_Toc155864500)

[C. Öneri ve Tedbirler 25](#_Toc155864501)

# BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. yılında Buca Eğitim Fakültesi, belirlediği misyon ve vizyonu doğrultusunda, öğretmen yetiştirme ve bilimsel araştırma yapma yönünde faaliyetlerini gerçekleştirmeye devam etmektedir. Bünyesinde yer alan 8 bölüm ve 24 Anabilim Dalında öğrenim gören 534’ü yabancı uyruklu toplam 5148 öğrenciyi, toplumsal dönüşüm sürecinde liderlik rolü üstlenen 187 akademik personeli ile ülkemizin ve insanlığın geleceğini biçimlendirecek olan eğitimcilere ve eğitim araştırmacılarına dönüştürecek bir eğitim anlayışı benimsemektedir. Buca Eğitim Fakültesi olarak sosyal sorumluluk projeleri üreten, mezunları ile bağını koparmayan, toplum ile yapılan yeni araştırmalar arasında köprü kuran, mezunlarının farklı kariyer rotaları ile meslek yaşamlarında yol almalarını destekleyen, özel gereksinim durumlarını gözeten ve evrensel tasarım yaklaşımıyla kucaklayan, paydaşları ile etkileşim içinde olan bir bakış açısına sahibiz. Bu perspektifle Fakültemizde öğrenmeyi öğrenen, yeni öğrenme yöntem ve yaklaşımlarına açık, güçlü alan bilgisini alan öğretimi ile birleştiren, eğitim ve öğretim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri gelişmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve işbirliği kurabilen, düşünen, sorgulayan ve yaşam boyu öğrenmeyi felsefe edinmiş öğretmenler yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Buca Eğitim Fakültesi olarak önümüzdeki yıl için hedefimiz; Dokuz Eylül Araştırma Üniversitesi beklentilerine uygun olarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azaltılarak öğretim elemanı başına düşen akademik yayın oranının artırılması ve TÜBİTAK/Uluslararası işbirlikli proje sayılarının çoğaltılmasıdır.

Fakültemiz 2023 Yılı Faaliyet Raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41’inci maddesi gereğince hazırlanmıştır. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklar ekonomik, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmıştır.

İmza

Prof. Dr. Sibel YEŞİLDERE İMRE

Dekan V.

I. GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

**Vizyon:**

Eğitim fakültesi öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitim ortamlarını (derslik, laboratuvar, atölye ve öğretim elemanları çalışma ofislerinin) iyileştirerek öğretmen eğitimi alanında yürüttüğü eğitim ve araştırma projeleri, sanatsal ve kültürel etkinlikleriyle uluslararası standartları yakalamış, yeni eğitim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri gelişmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve işbirliği kurabilen, çağdaş anlamda toplumsal dönüşüm sürecinde önderlik rolü üstlenen bir akademik kadro ile ülkemizin ve insanlığın geleceğini biçimlendirecek olan eğitimcileri ve eğitim araştırmacılarını yetiştirmektir.

**Misyon:**

Dokuz Eylül Üniversitesi, Buca Eğitim Fakültesi, öğretmen eğitimini ve bu alandaki araştırma ve öğretim etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek ulusumuzun ve insanlığın toplumsal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunan birer toplum mühendisleri olacak öğretmenleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

## 

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

**2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Dekanın Yetki, Görev ve Sorumlulukları:**

1. Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
6. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Fakülte Kurulu’nun Görev ve Sorumlulukları:**

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte Yönetim Kurulu’na üye seçmek,
3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Fakülte Yönetim Kurulu’nun Görev ve Sorumlulukları:**

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın Fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### Fiziksel Yapı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mevcut Araç** | **Araç Türü** | **Kuruma Ait Araçlar** | **Kiralık Araçlar** | **Toplam Araç Sayısı** |
| Binek Oto |  |  |  |
| Kamyon |  |  |  |
| Minibüs |  |  |  |
| Otobüs |  |  |  |
| Kamyonet |  |  |  |
| Tır (Çekici) |  |  |  |
| İş Makinesi |  |  |  |
| Diğer | 1 |  | 1 |
| **Toplam** | 1 |  | 1 |

**TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAPASİTE** | **ADET** | | | **ALAN (m2)** | | |
| **Toplantı Salonu** | **Konferans Salonu** | **Toplam** | **Toplantı Salonu** | **Konferans Salonu** | **Toplam** |
|
| 0 - 50 Kişilik | 4 |  | 4 | 173 |  | 173 |
| 51 - 75 Kişilik |  |  |  |  |  |  |
| 76 - 100 Kişilik |  |  |  |  |  |  |
| 101 - 150 Kişilik | 2 |  | 2 | 257 |  | 257 |
| 151 - 250 Kişilik |  |  |  |  |  |  |
| 251 ve Üzeri |  | 1 |  |  | 785 | 785 |
| **TOPLAM** | 6 | 1 | 6 | 430 | 785 | 1215 |

**EĞİTİM ALANI SAYILARI (ADET)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler** | **Eğitim Alanı** | **Amfi** | **Sınıf** | **Atölye** | **Laboratuvarlar** | | | **Toplam** |
| **Eğitim** | **Sağlık** | **Araştırma** |
| Fakülteler  Devlet Konservatuarı  Enstitüler  Yüksekokullar  Meslek Y. Okulları  Uygulama ve Araştırma Merkezleri |  |  | 81 | 24 | 22 |  |  | 127 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

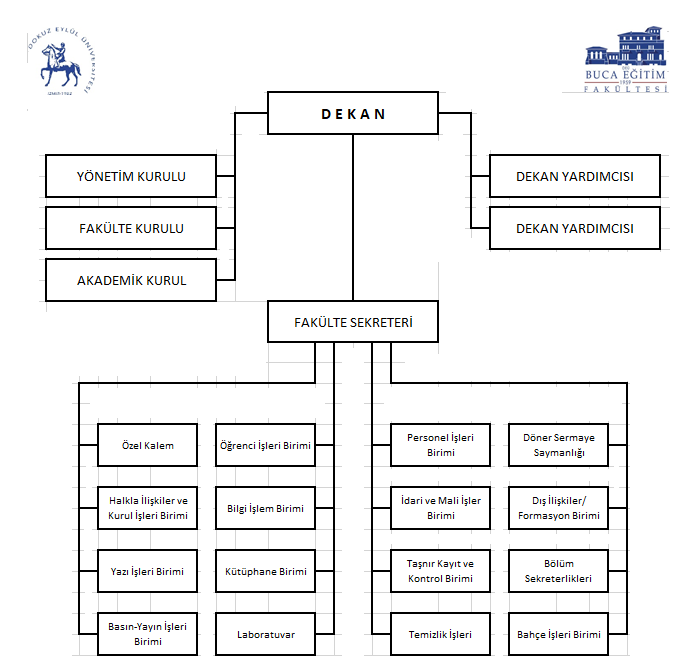
**EĞİTİM ALANLARININ YÜZÖLÇÜMLERİ TOPLAMI (m2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kapasite** | **Amfi**  **Toplam (m2)** | **Sınıf**  **Toplam (m2)** | **Atölye**  **Toplam (m2)** | **Laboratuvarlar (Toplam (m2))** | | | **Toplam**  **(m2)** |
| **Eğitim** | **Sağlık** | **Araştırma** |
| 0 - 50 Kişilik |  | 260 | 1829 | 1388 |  |  | 3477 |
| 51 - 75 Kişilik |  | 2164 |  |  |  |  | 2164 |
| 76 - 100 Kişilik |  | 2153 |  |  |  |  | 2153 |
| 101 - 150 Kişilik |  |  |  |  |  |  |  |
| 151 - 250 Kişilik |  |  |  |  |  |  |  |
| 251 ve Üzeri |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  | 4577 | 1829 | 1388 |  |  | 7794 |

**ÇALIŞMA ALANLARININ FİZİKİ ALAN BÜYÜKLÜĞÜ, SAYI VE KAPASİTE BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kullanım Alanı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** | **Kapasitesi (Kişi)** |
| Çalışma Odası (Akademik Personel) | 195 | 3371 | 185 |
| Çalışma Odası (İdari Personel) | 17 | 470 | 48 |
| Toplantı Odası | 6 | 430 | 280 |
| Amfi |  |  |  |
| Derslik (Sınıf) | 81 | 4577 | 4093 |
| Laboratuvar | 22 | 1388 | 448 |
| Kütüphane | 1 | 370 | 60 |
| Konferans Salonu | 1 | 785 | 393 |
| Arşiv | 3 | 142 |  |
| Atölye | 24 | 1829 | 415 |
| Diğer Alanlar | 1 | 155 | Ambar |
|  |  |  |  |

### 2- Örgüt Yapısı



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

#### 3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar sayısı: 165 adet

Taşınabilir bilgisayar sayısı: 107 adet

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

## Kitap Sayısı: 51914 adet

Veri Tabanı Sayısı: 77 adet

Merkez Kütüphane(KDDB) tarafından satın alınan Elektronik Kaynaklar birçok disipline ait birimleri kapsamakta olup tüm üniversiteye hizmet vermektedir.

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı**  **(Adet)** | **Eğitim Amaçlı**  **(Adet)** | **Araştırma Amaçlı (Adet)** |
| Projeksiyon | 2 | 75 | --- |
| Slayt makinesi | --- | --- | --- |
| Tepegöz | --- | 2 | --- |
| Episkop | --- | --- | --- |
| Barkot Okuyucu | 3 | --- | --- |
| Baskı makinesi | 1 | --- | --- |
| Fotokopi makinesi | 5 | --- | --- |
| Faks | 2 | --- | --- |
| Fotoğraf makinesi | 2 | 19 | --- |
| Kameralar | --- | 123 | --- |
| Televizyonlar | --- | 4 | --- |
| Tarayıcılar | 5 | --- | --- |
| Müzik Setleri | --- | --- | --- |
| Mikroskoplar | --- | 60 | --- |
| DVD ler | --- | --- | --- |

#### 4- İnsan Kaynakları

**Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı**

**Akademik Personel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personelin Cinsiyeti** | **Personel Sayısı** |
| Kadın | 113 |
| Erkek | 72 |

**İdari Personel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personelin Cinsiyeti** | **Personel Sayısı** |
| Kadın | 13 |
| Erkek | 18 |

**Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yaş Aralığı** | **Personel Sayısı** |
| 21-25 | - |
| 26-30 | 9 |
| 31-35 | 12 |
| 36-40 | 25 |
| 41-50 | 68 |
| 51 ve üzeri | 71 |
| **TOPLAM** | 185 |

**İdari Personelinin Yaşa Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yaş Aralığı** | **Personel Sayısı** |
| 21-25 | - |
| 26-30 | - |
| 31-35 | 3 |
| 36-40 | 6 |
| 41-50 | 8 |
| 51 ve üzeri | 14 |
| **TOPLAM** | **31** |

**Personelinin İstihdam Şekline Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **İstihdam Şekli** | **Personel Sayısı** |
| Memur (657 Sayılı Kanun Kapsamı) | 31 |
| Memur (2547 Sayılı Kanun Kapsamı) | - |
| Büro Personeli (Taşerondan geçen) | 6 |
| Destek Personeli (Taşerondan geçen) | 9+2 (4/B’li) |

**Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mezuniyet Durumu** | **Personel Sayısı** |
| İlkokul | - |
| Orta Okul | 1 |
| Lise | 7 |
| Ön lisans | 10 |
| Lisans | 10 |
| Yüksek Lisans | 3 |
| Doktora ve sonrası | - |

**Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet Sınıfları** | **Personel Sayısı** |
| Genel İdare Hizmetler | 25 |
| Teknik Hizmetler | 2 |
| Yardımcı Hizmetler | 4 |
| Sağlık Hizmetleri | - |

**Memur Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıl Aralığı** | **Personel Sayısı** |
| 1-3 Yıl | 1 |
| 4-6 Yıl | - |
| 7-10 Yıl | 1 |
| 11-15 Yıl | 7 |
| 16-20 Yıl | 3 |
| 21 ve üzeri | 19 |
| **TOPLAM** | 31 |

#### 5- Sunulan Hizmetler

##### 5.1- Eğitim Hizmetleri

##### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci Sayıları** | | | | | |  | |  |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **Toplam** | | **Genel Toplam** |
|  | E | K | Toplam | E | K | Toplam | Kız | Erkek |
| Fakülte | 1934 | 3214 | 5148 |  |  |  | 1934 | 3214 | 5148 |

##### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | I. ve  II.Öğretim  Toplamı | Yüzde\* |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Sayı |
| Fakülte | 78 | 112 | 190 |  |  |  |  | 3,69 |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

##### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı** | | | |  |
| Birimin Adı |  | ÖSS  Kontenjanı | ÖSS Sonucu Yerleşen | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
| Fakülte |  | 954 | 949 | 8 | 99,47 |

##### 5.1.4- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri** | | | |
|  | Kadın | Erkek | Toplam |
| **Fakülte** | **392** | **142** | **534** |
| İngiliz Dili Eğitimi A.B.D. | 68 | 20 | 88 |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık A.B.D. | 60 | 8 | 68 |
| Alman Dili Eğitimi A.B.D. | 35 | 21 | 56 |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi A.B.D. | 10 | 26 | 36 |
| Sınıf Eğitimi A.B.D. | 32 | 4 | 36 |
| Türkçe Eğitimi A.B.D. | 22 | 6 | 28 |
| Özel Eğitim Eğitimi A.B.D. | 23 | 4 | 27 |
| Fen Bilgisi Eğitimi A.B.D. | 23 | 2 | 25 |
| Sosyal Bilgiler Eğitimi A.B.D. | 13 | 12 | 25 |
| Okul Öncesi Eğitimi A.B.D. | 21 | 2 | 23 |
| Matematik Eğitimi A.B.D. | 16 | 4 | 20 |
| Fransız Dili Eğitimi A.B.D. | 11 | 5 | 16 |
| Kimya Eğitimi A.B.D. | 12 | 3 | 15 |
| Coğrafya Eğitimi A.B.D. | 6 | 7 | 13 |
| Biyoloji Eğitimi A.B.D. | 12 | 1 | 13 |
| Fizik Eğitimi A.B.D. | 6 | 5 | 11 |
| Tarih Eğitimi A.B.D. | 5 | 4 | 9 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi A.B.D. | 4 | 4 | 8 |
| Müzik Eğitimi A.B.D. | 1 | 0 | 1 |

##### 5.2-İdari Hizmetler

Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler ile öğretim üyelerimizce sürdürülen araştırma projeleri ve hakemli dergilerde yapılan yayınlar; raporun III.B–1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında sunulmuştur.

##### 5.3-Diğer Hizmetler

Öğrenciye sunulan Eğitim-Öğretim hizmetinin dışında Kamu Kurumları ile Kamu Kurumu dışında olan kuruluşlara öğretim üyelerimiz tarafından Döner Sermaye çerçevesinde “Danışmanlık Hizmeti” de sunulmaktadır.

#### 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde Harcama Yetkilisi Dekan’dır. Başta 2547 ve 5018 sayılı kanun olmak üzere ilgili mevzuat hükümleri gereğince iş ve işlemler yürütülmektedir. Üniversitemiz, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve Sayıştay Başkanlığı olmak üzere ilgili birim ve kurumların denetimine açıktır.

# II- AMAÇ ve HEDEFLER

## İdarenin Amaç ve Hedefleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Stratejik Amaç-1**  Buca Eğitim Fakültesi’nin eğitim-öğretim kalitesini öğretmen yetiştirme ve öğretmen eğitimi alanındaki uluslararası standartlara ulaştırmak | **Hedef-1** 2024 yılı sonuna kadar, öğretim elemanı ve öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar, kütüphane... vb. çalışma ve öğrenme ortamlarının nitelik ve niceliğini aşamalı olarak ulusal ve uluslararası standartlara ulaştırmak |
| **Hedef-2** Kampüsteki uygun alanları Buca Eğitim Fakültesi anabilim dallarının eğitim-öğretim ve araştırma ortamları olarak düzenlenmek. |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Stratejik Amaç-2**  Öğretmen eğitimi alanında faaliyet gösteren lider konumundaki Türk ve Dünya üniversiteleriyle işbirliklerine girerek, öğretmen yetiştirmeye yönelik eğitim ve araştırma projelerinde nicelik ve nitelik olarak uluslararası standartları yakalamak | **Hedef-1** Öğretmen eğitimi ile ilgiliuluslararası projelere sağlanan uluslararası mali desteklerden yararlanma kapasitesini artırmak  **Hedef-2** 2024 yılı sonuna kadar Fakülte akademik personelinin ürettiği uluslararası proje, SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak**.** |
| **Stratejik Amaç-3**  Paydaşlara sunulan hizmetlerin nicelik ve niteliğini artırmak | **Hedef-1** 2024 yılı sonuna kadaröğrencilere sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti artırarak hizmet yelpazesini genişletmek  **Hedef-2** 2024 yılı sonuna kadarpaydaşlara sunulan genel idari hizmetlerin nicelik ve niteliğini artırmak |

## Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Eğitim, öğretim, araştırma, iş tanımları ve çalışma koşullarına uygun olarak Anabilim dalları ve yönetim birimlerinin fiziksel koşullarını 2023 yılı başındaki durumuna kıyasla;kullanılmakta olan derslik, laboratuvar ve çalışma odalarını gerekli onarım ve düzenlemelerden geçirilerek 2024 yılı sonuna kadar iyileştirmek.
2. Anabilim dallarının öğretim üyesi kadrosunu öğretim programlarındaki derslerin uzmanlık alanlarını karşılayacak şekilde geliştirmek.
3. Fakülte akademik personelinin ürettiği ulusal ve uluslararası projeler ile SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak.
4. Tüm öğretim elemanlarına yönelik öğretim teknikleri ve eğitim teknolojilerindeki gelişmeler konusunda bilgilendirme ve eğitici programlar düzenlemek.
5. Üniversite ve diğer kurumlarla karşılıklı olarak güncel ve akademik konularda ulusal ve uluslararası konferans, panel, seminerler, çalıştaylar ve sempozyumlar düzenlemek.
6. Öğrenci psikolojik danışma ve rehberlik birimini etkin kılarak öğrencilere psiko-sosyal destek sağlamak

# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## Mali Bilgiler

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

# 2021, 2022 ve 2023 Yılı Ödenek Durumu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Ödenek (TL)** | **Harcanan (TL)** | **Harcama**  **Oranı (%)** |
| 2021 | 32.818.640,99 | 32.211.735,13 | 98,15 |
| 2022 | 54.984.360,00 | 51.099.925,18 | 92,94 |
| 2023 | 97.222.592,73 | 97.208.174,62 | 99,99 |

**2023 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonomik Sınıf** | **Harcanan (TL)** | **Dağılımı (%)** |
| Personel Giderleri | 84.348.599,40 | 86,76 |
| Sermaye Giderleri |  |  |
| Sermaye Transferleri |  |  |
| Borç Verme |  |  |
| Cari Transferler |  |  |
| Mal ve Hiz. Alımları Giderleri | 1.083.054,13 | 1,11 |
| Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 11.776.521,09 | 12,11 |

**2023 Yılında Ekonomik Sınıflarına Göre Tahsis Edilen Ödenekler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik**  **Sınıflar** | **Ödenek (TL)** | **Harcanan (TL)** | **Harcanma**  **Oranı (%)** |
| Personel Giderleri | 84.348.607,82 | 84.348.599,40 | 100,00 |
| Sermaye Giderleri |  |  |  |
| Sermaye Transferi |  |  |  |
| Borç Verme |  |  |  |
| Cari Transferler |  |  |  |
| Mal ve Hizmet Alımları Giderleri | 1.097.463,82 | 1.083.054,13 | 98,69 |
| Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Gid. | 11.776.521,09 | 11.776.521,09 | 100,00 |

## B- Performans Bilgileri

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### Faaliyet Bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Sempozyum | 4 |
| Kongre | - |
| Konferans | 25 |
| Çalıştay | 11 |
| Panel | 16 |
| Seminer | 26 |
| Söyleşi | 48 |
| Toplantı | 22 |
| Konser | 7 |
| Diğer (Sergi, Webinar, Kutlama Programı) | 110 |
| GENEL TOPLAM | 269 |

#### 1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **YAYIN TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Uluslararası Makale | 92 |
| Ulusal Makale | 84 |
| Uluslararası Bildiri | 104 |
| Ulusal Bildiri | 16 |
| Kitap | 15 |

#### 

#### 2023 Yılında Yapılan İkili Anlaşmalar

|  |  |
| --- | --- |
| TECHNISCHE UNIVERSITAT DORTMUND | ALMANYA |
| UNIVERSITAT DUISBURG ESSEN | ALMANYA |
| UNIVERSITY OF HILDESHEIM | ALMANYA |
| AP UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES AND ARTS ANTWERP | BELÇİKA |
| PLOVDIV UNİVERSITY | BULGARİSTAN |
| UNIVERSITY OF EASTERN FINLAND | FİNLANDİYA |
| UNIVERSITE DE FRANCHE-COMTE | FRANSA |
| UNIVERSITE DE LIMOGES | FRANSA |
| DAUGAVPILS UNIVERSITY | LETONYA |
| VYTAUTAS MAGNUS UNIVERSITY\* EDUCATION ACADEMY | LİTVANYA |
| EOTVOS LORAND UNIVERSITY | MACARİSTAN |
| UNIVERSITY OF SZEGED | MACARİSTAN |
| UNIVERSITY OF BUCHAREST | ROMANYA |

#### 

#### Proje Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | |
| **PROJELER** | **2023** | | | | |
| **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde**  **Tamamlanan**  **Proje** | **Toplam Ödenek** |
| **DPT** |  |  |  |  |  |
| **TÜBİTAK** | 5 | 2 | 7 | 3 | 3.754.004,00 TL |
| **A.B.** | 2 | 0 | 2 | 1 | 97.611,00 Euro |
| **BİLİMSEL**  **ARAŞTIRMA PROJELERİ** | 4 | 5 | 9 | 3 | 1.755.646,20 TL |
| **DİĞER** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | 11 | 7 | 18 | 7 | 5.509.650,20 TL ve 97.611,00 Euro |

### 2- Performans Sonuçları Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| **Birim Adı** | Buca Eğitim Fakültesi |
| **Stratejik Amaç** | Öğretmen eğitimi alanında faaliyet gösteren lider konumundaki Türk ve Dünya üniversiteleriyle işbirliklerine girerek, öğretmen yetiştirmeye yönelik eğitim ve araştırma projelerinde nicelik ve nitelik olarak uluslararası standartları yakalamak |
| **Stratejik Hedef** | 2023 yılı sonuna kadar Fakülte akademik personelinin ürettiği uluslararası proje, SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak**.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedeflenen** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme Oranı (%)** | **Sapma Oranı (%)** |
|  | | |  |  |  |  |
| **1** |  | 1.5.2.Ulusal indekslerde öğretim üyesi başına düşen akademik yayın sayısı | 0,60 | 0,57 | 95 | 5 |
| **Sapma Nedeni** | | Öğretim üyelerimiz çalışmalarını ağırlıklı olarak uluslararası indeksli dergilerde yayımlamayı tercih etmiştir. | | | | |
| **2** |  | 1.5.3. Uluslararası indekslerde öğretim üyesi başına düşen akademik yayın sayısı | 0,50 | 0,63 | 126 | - |
| **Sapma Nedeni** | | Hedefin üzerine çıkılmıştır. | | | | |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **Sapma Nedeni** | |  | | | | |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **Sapma Nedeni** | |  | | | | |
| **5** |  |  |  |  |  |  |

### Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

**“Performans bilgileri**

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

**“Performans bilgileri**

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

### 5- Diğer Hususlar

**“Performans bilgileri**

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

# IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. Üstünlükler

1. Köklü bir geçmişle öğretmen eğitimi alanında bölgenin en büyük Eğitim Fakültesi olması,
2. Çeşitli alanlarda öğretmen yetiştirme imkanı sunması ve bu yapıdan kaynaklı disiplinler arası işbirlikli projeler ve akademik çalışmalar yürütülmesi,
3. Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre yüksek puanlı öğrencilerin tercih ettiği bir fakülte olması,
4. Fiziki ortamı ve doğal güzellikleri açısından ülkemizin en güzel ve en büyük yerleşkelerinden birine sahip olması,
5. Araştırma ve inceleme alt yapısını oluşturan online veri tabanlarına erişimin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
6. Bilgisayar sayısı ve internet erişiminin öğretim elemanlarının ihtiyacına cevap verebilecek düzeyde olması,
7. Uluslararası eğitim kurumları ile sağlanan anlaşmalar (Erasmus+, Mevlana programları) çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanları için yurt dışı eğitim ve araştırma olanaklarının bulunması,
8. Uluslararası sözleşmeler çerçevesinde misafir öğretim elemanı donanımıyla eğitim-öğretimde öğrencilerin vizyonlarını geliştirecek değişimler sunması,
9. Ulusal eğitim kurumları ile sağlanan anlaşmalar (Farabi programları) çerçevesinde öğrenciler için yurt içi eğitim olanaklarının bulunması,
10. Bölgedeki çeşitli eğitim yapılanmasına bağlı olarak çoklu dış paydaşlar (MEB, resmi ve özel kurum ve kuruluşlar ile STK'lar) ile etkileşimli ve sürdürülebilir çalışma olanakları sağlaması,
11. Fakültemiz bünyesinde donanımlı kütüphanemizin bulunması ve elektronik kaynaklara uzaktan erişim sağlaması,
12. Öğretmen yetiştirmede model oluşturabilecek fakültelerden biri olarak tercih edilmesi,
13. Mezunlarının KPSS başarı ortalamalarıyla alanlarında öncü bir fakülte olması,
14. Öğrencilere akademik bilgi, birikim ve deneyimlerin sunulması yanında onların fiziksel, sosyal ve kültürel yönden gelişimlerine yönelik programların bulunmasıdır.

## 

## B. Zayıflıklar

1. Araştırma üniversitesi performans göstergeleri bağlamında yapılan faaliyetlerin istenen düzeyde olmayışı,
2. AB, TÜBİTAK, DPT ve bölgesel kuruluşlardan mali destek alabilen proje sayısının yeterli düzeyde olmayışı,
3. Yerleşkemizdeki öğrenci sayısının amfi, çalışma alanı, kütüphane gibi fiziksel olanakların üzerinde olması,
4. Lisansüstü programlarla birlikte değerlendirildiğinde öğretim elemanı başına düşen ders yükü ve öğrenci sayısının fazla olması,
5. Derslik, laboratuvar ve atölyelerin sayıca ve donanım açısından istenen düzeyde olmayışı,
6. İdari personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişime açık olmasıdır.

## Öneri ve Tedbirler

1. Akademik personelin ders, yayın ve proje verimini ve etkinliğini ölçen ve izleyen sağlıklı bir performans değerlendirme sistemi oluşturularak akademik yükseltmeler ve atamalarda uygulamaya geçirilmesi çalışmaları başlamıştır.
2. Anabilim dallarının öğrenci kontenjanları Milli Eğitim Bakanlığı’nın ülkemizin öğretmen ihtiyacını belirlemeye yönelik olarak çıkardığı projeksiyonlar doğrultusunda, Fakültemizin öğretim kadrosu ve fiziksel olanakları esas alınarak belirlenmeye başlanmıştır. Bu doğrultuda bazı Anabilim dallarının kontenjanlarının düşürülerek YÖK’ e iletilmiştir.
3. Fakültemiz yerleşkesinde ve binalarında gerekli bakım ve onarımlar için planlama yapılarak Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı’na iletilmiştir. Bu kapsamda Rees Köşkünde, Resim-İş Binasında ve Konferans Salonunda tadilat planlanmıştır. Planlamalardan Resim İş Binası ve Konferans Salonu tadilatı tamamlanmıştır. Rees Köşkü restorasyon çalışmaları devam etmektedir.
4. Paydaşlar için memnuniyet düzeyi yüksek genel idari hizmetlerin sunulabilmesi için, Fakültenin genel idari hizmetler sınıfında yer alan idari personel, yardımcı ve teknik hizmetler sınıfında görev yapan eleman sayısını birimlerin ihtiyaç ve özelliklerini dikkate alarak, iş grubu düzeyinde (bilgisayar uzmanı, memur, sekreter, teknisyen, laborant, destek personeli, bahçıvan… vb.) toplam açık ve kapalı alanlarının yüzölçümü, öğrenci ve öğretim elemanı sayıları ile uyumlu bir biçimde açıktan atama ve merkezi sınavlarla gelen nitelikli personelin istihdamına ihtiyaç bulunmaktadır.

**Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza

Prof. Dr. Sibel YEŞİLDERE İMRE

Dekan V.