



DEÜ
BUCA EĞİTİM FAKÜLTESİ

2022 YILI
FAALİYET RAPORU

İZMİR

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	3
I. GENEL BİLGİLER	5
A. Misyon ve Vizyon.....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
3.1- Yazılımlar	9
3.2- Bilgisayarlar	9
3.3- Kütüphane Kaynakları	10
3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler	13
5.1- Eğitim Hizmetleri	13
5.1.1- Öğrenci Sayıları	13
5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	13
5.1.3- Öğrenci Kontenjanları	14
5.1.4- Yabancı Uyruklu Öğrenciler	14
5.2- İdari Hizmetler	15
5.3- Diğer Hizmetler	15
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER	15
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	15
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A- Mali Bilgiler.....	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
2020, 2021 ve 2022 Yılı Ödenek Durumu	17

B- Performans Bilgileri.....	18
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	18
1.1. Faaliyet Bilgileri	18
1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	18
1.2. 2022 Yılında Yapılan İkili Anlaşmalar	18
1.4. Proje Bilgileri	18
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	19
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	20
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	20
5- Diğer Hususlar	20
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	21
A- Üstünlükler.....	21
B. Zayıflıklar	21
C. ÖNERİ VE TEDBİRLER	22

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin 40.yılında Araştırma Üniversitesi olmasının ve YÖKAK tarafından Kurumsal Akreditasyon Belgesi almasının sorumluluğunu duymaktayız. Bu bağlamda üretmeyi seven, yerel ve evrensel değerleri sentezleyebilen, iletişime açık, düşünen ve geliştirdiklerini toplumun yararına kullanabilen öğretmenlerin yetişmesi için en iyi eğitim-öğretim imkânlarını hazırlamak bilincindeyiz. Yetiştirdiğimiz öğretmenlerimizde güçlü bir alan ve alanı öğretme bilgisi kadar genel kültür ve meslek bilgisine de önem vermekteyiz. Bu yönleriyle Buca Eğitim Fakültesi adanmışlığı yüksek, duygusal ve bilimsel bir yaklaşımla eğitim öğretim anlayışını sürdürmektedir diyebiliriz.

Buca Eğitim Fakültesi olarak amacımız; öğrenmeyi öğrenen, yeni yöntem ve yaklaşımlara açık, kuvvetli alan bilgisini alan öğretimi ile birleştiren, eğitim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri gelişmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve işbirliği kurabilen, düşünen, sorgulayan ve yaşam boyu öğrenmeyi felsefe edinmiş eğitimciler yetiştirmektir. Bu amaca ulaşmak için öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitim ortamlarını (derslik, laboratuvar, atölye ve öğretim elemanları çalışma ofislerinin)

iyileştirerek öğretmen eğitimi alanında yürüttüğümüz projeleri, sanatsal ve kültürel etkinlikleri artırarak uluslararası standartları yakalamayı hedeflemektedir. Toplumsal dönüşüm sürecinde liderlik rolü üstlenen akademik kadromuz ile ülkemizin ve insanlığın geleceğini biçimlendirecek olan eğitimcileri ve eğitim araştırmacılarını yetiştirecek bir eğitim anlayışı benimsemekteyiz.

Öğrencilerimizi Dokuz Eylül Üniversitesi Buca Eğitim Fakültesi mezunları ve eğitim bilimleri alanında liderlik eden sektörler yöneticileri ile bir araya getirmeye, böylece ve kariyer yolculuklarında deneyim paylaşımında bulunmalarını sağlamaya önem vermekteyiz. Yılda 1000'in üzerinde mezun veren köklü bir Fakülte olmanın bilinciyle, öğrencilerimizin farklı alanlarda kariyer yapmalarını destekleyici etkinlikler düzenleyerek aldıkları nitelikli eğitim sürecinde kariyerlerini şekillendirmelerini hedeflemekteyiz.

Buca Eğitim Fakültesi olarak Dokuz Eylül Üniversitesi'nin benimsediği "engelsiz üniversite ve toplum olma" hedefini paylaşmakta ve bu hedefe katkı koyma yönünde çaba göstermekteyiz. 2022 yılında Buca Eğitim Fakültesi olarak kazandığımız "Mekânda Erişilebilirlik" ve "Sosyokültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik" bayraklarını, zaten sahip olduğumuz "Eğitimde Erişilebilirlik" bayrağımıza ilave ederek bayrak sayımızı üçe çıkardık. 2022'de beş farklı Anabilim dalımızın kazandığı "Engelsiz Program Nişanı" ile program nişanı olan anabilim dalı sayımızı sekize yükselttik. Bu yöndeki gayretlerimizi artırarak özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim öğretim kalitesini yükseltme amacındayız.

2022 Yılı Buca Eğitim Fakültesi Faaliyet Raporu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi gereğince hazırlanmıştır. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklar ekonomik, etlili ve verimli bir şekilde kullanılmıştır. Faaliyetlerin gerçekleşmesinde katkısı olan tüm öğretim elemanlarımıza, idari personelimize ve öğrencilerimize teşekkür ederim.

Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL
Dekan

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Vizyon:

Eğitim fakültesi öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitim ortamlarını (derslik, laboratuvar, atölye ve öğretim elemanları çalışma ofislerinin) iyileştirerek öğretmen eğitimi alanında yürüttüğü eğitim ve araştırma projeleri, sanatsal ve kültürel etkinlikleriyle uluslararası standartları yakalamış, yeni eğitim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri gelişmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve işbirliği kurabilen, çağdaş anlamda toplumsal dönüşüm sürecinde önderlik rolü üstlenen bir akademik kadro ile ülkemizin ve insanlığın geleceğini biçimlendirecek olan eğitimcileri ve eğitim araştırmacılarını yetiştirmektir.

Misyon:

Dokuz Eylül Üniversitesi, Buca Eğitim Fakültesi, öğretmen eğitimi ve bu alandaki araştırma ve öğretim etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek ulusumuzun ve insanlığın toplumsal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunan birer toplum mühendisleri olacak öğretmenleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Dekanın Yetki, Görev ve Sorumlulukları:

1. Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulu'nun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
6. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Fakülte Kurulu'nun Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek,
3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve İlgili Mevzuata göre Fakülte Yönetim Kurulu'nun Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın Fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

C İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Mevcut Araç	Araç Türü	Kuruma Ait Araçlar	Kiralık Araçlar	Toplam Araç Sayısı
	Binek Oto			
Kamyon				
Minibüs				
Otobüs				
Kamyonet				
Tır (Çekici)				
İş Makinesi				
Diğer		1		1
Toplam		1		1

TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI

Kapasite	ADET			ALAN (m ²)		
	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0 - 50 Kişilik	5		5	202		202
51 - 75 Kişilik						
76 - 100 Kişilik						
101 - 150 Kişilik	2		2	257		257
151 - 250 Kişilik						
251 ve Üzeri		1			785	785
TOPLAM	7	1	7	459	785	1244

EĞİTİM ALANI SAYILARI (ADET)

Birimler	Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
					Eğitim	Sağlık	Araştırma	
Fakülteler			81	24	20			125
Devlet Konservatuvarı								
Enstitüler								
Yüksekokullar								
Meslek Y. Okulları								
Uygulama ve Araştırma Merkezleri								

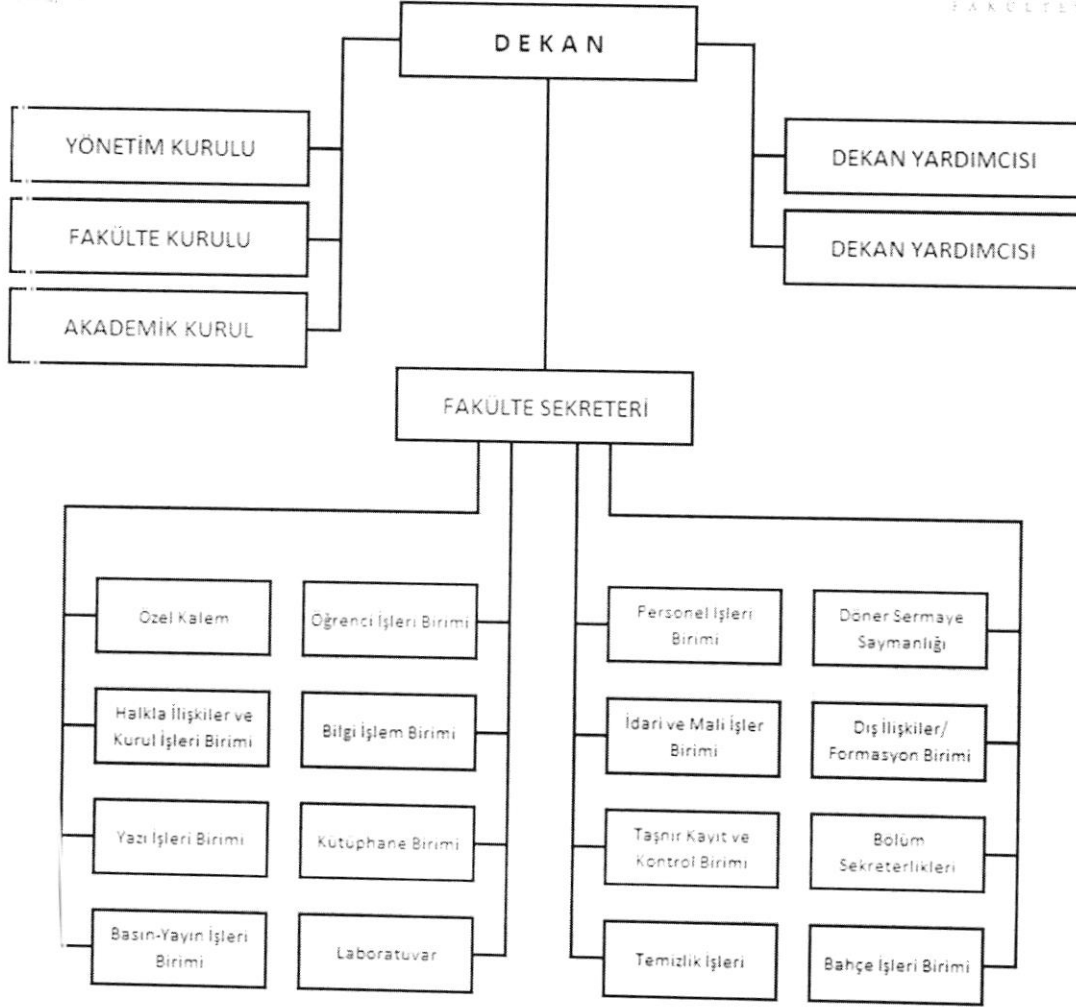
EĞİTİM ALANLARININ YÜZÖLÇÜMLERİ TOPLAMI (m²)

Kapasite	Amfi Toplam (m ²)	Sınıf Toplam (m ²)	Atölye Toplam (m ²)	Laboratuvarlar (Toplam (m ²))			Toplam (m ²)
				Eğitim	Sağlık	Araştırma	
0 - 50 Kişilik		260	1829	1388			3477
51 - 75 Kişilik		2164					2164
76 - 100 Kişilik		2153					2153
101 - 150 Kişilik							
151 - 250 Kişilik							
251 ve Üzeri							
TOPLAM		4577	1829	1388			7794

ÇALIŞMA ALANLARININ FİZİKİ ALAN BÜYÜKLÜĞÜ, SAYI VE KAPASİTE BİLGİLERİ

Kullanım Alanı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Çalışma Odası (Akademik Personel)	196	3371	183
Çalışma Odası (İdari Personel)	17	470	48
Toplantı Odası	5	202	
Amfi			
Derslik (Sınıf)	81	4577	4093
Laboratuvar	20	1388	448
Kütüphane	1	370	60
Konferans Salonu	1	785	393
Arşiv	3	142	
Atölye	24	1829	415
Diğer Alanlar	1	155	Ambar

2- Örgüt Yapısı



3- Eilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar sayısı: 162 adet

Taşınabilir bilgisayar sayısı: 73 adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 51894 adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 74 adet

Elektronik Yayın Sayısı: 43 adet

Elektronik yayınlar Üniversitemiz ortak alımı olup Merkez Kütüphaneden takip edilmekte ve tüm Üniversitenin kullanımına açıktır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	79	---
Slayt makinesi	---	---	---
Tepegöz	---	2	---
Episkop	---	---	---
Barkot Okuyucu	3	---	---
Baskı makinesi	1	---	---
Fotokopi makinesi	5	---	---
Faks	2	---	---
Fotoğraf makinesi	2	22	---
Kameralar	---	123	---
Televizyonlar	---	4	---
Tarayıcılar	5	---	---
Müzik Setleri	---	---	---
Mikroskoplar	---	60	---
DVD ler	---	---	---

4- İnsan Kaynakları

Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

Akademik Personel

Personelin Cinsiyeti	Personel Sayısı
Kadın	104
Erkek	64

İdari Personel

Personelin Cinsiyeti	Personel Sayısı
Kadın	16
Erkek	15

Akademik Personelinin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Personel Sayısı
21-25	1
26-30	3
31-35	9
36-40	22
41-50	63
51 ve üzeri	70
TOPLAM	168

İdari Personelinin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Personel Sayısı
21-25	-
26-30	-
31-35	1
36-40	9
41-50	7
51 ve üzeri	14
TOPLAM	31

Personelinin İstihdam Şekline Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur (657 Sayılı Kanun Kapsamı)	31
Memur (2547 Sayılı Kanun Kapsamı)	-
Büro Personeli (Taşerondan geçen)	6
Destek Personeli (Taşerondan geçen)	9

Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Mezuniyet Durumu	Personel Sayısı
İlkokul	-
Orta Okul	1
Lise	6
Ön lisans	9
Lisans	12
Yüksek Lisans	3
Doktora ve sonrası	-

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetler	27
Teknik Hizmetler	1
Yardımcı Hizmetler	3
Sağlık Hizmetleri	-

Memur Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Yıl Aralığı	Personel Sayısı
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	-
7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	6
16-20 Yıl	2
21 ve üzeri	20
TOPLAM	31

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Kız	Erkek	
Fakülte	2008	3135	5143	-	-	-	2008	3135	5143

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yüzde*	
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı		
Fakülte	103	189	292	-	-	-	292	5.67	

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülte	922	921	1	99.99

5.1.4- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülte	234	72	306
Alman Dili Eğitimi A.B.D.	19	7	26
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi A.B.D.	4	11	15
Matematik Eğitimi A.B.D.	14	4	18
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık A.B.D.	33	2	35
Fen Bilgisi Eğitimi A.B.D.	13	2	15
Coğrafya Eğitimi A.B.D.	4	1	5
Sosyal Bilgiler Eğitimi A.B.D.	8	8	16
Biyoloji Eğitimi A.B.D.	2	-	2
Sınıf Eğitimi A.B.D.	22	1	23
Kimya Eğitimi A.B.D.	5	1	6
Tarih Eğitimi A.B.D.	2	1	3
İngiliz Dili Eğitimi A.B.D.	41	11	52
Okul Öncesi Eğitimi A.B.D.	18	2	20
Özel Eğitim Eğitimi A.B.D.	13	5	18
Fizik Eğitimi A.B.D.	2	2	4
Türkçe Eğitimi A.B.D.	20	7	27
Fransız Dili Eğitimi A.B.D.	12	3	15
Müzik Eğitimi A.B.D.	-	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi A.B.D.	2	4	6

5.2-İdari Hizmetler

Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler ile öğretim üyelerimizce sürdürülen araştırma projeleri ve hakemli dergilerde yapılan yayınlar; raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında sunulmuştur.

5.3-Diğer Hizmetler

Öğrenciye sunulan Eğitim-Öğretim hizmetinin dışında Kamu Kurumu ile Kamu Kurumu dışında olan kuruluşlara öğretim üyelerimiz tarafından Döner Sermaye çerçevesinde "Danışmanlık Hizmeti" de sunulmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde Harcama Yetkilisi Dekan'dır. Başta 2547 ve 5018 sayılı kanun olmak üzere ilgili mevzuat hükümleri gereğince iş ve işlemler yürütülmektedir. Üniversitemiz, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve Sayıştay Başkanlığı olmak üzere ilgili birim ve kurumların denetimine açıktır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Buca Eğitim Fakültesi'nin eğitim-öğretim kalitesini öğretmen yetiştirme ve öğretmen eğitimi alanındaki uluslararası standartlara ulaştırmak	Hedef-1 2023 yılı sonuna kadar, öğretim elemanı ve öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar, kütüphane... vb. çalışma ve öğrenme ortamlarının nitelik ve niceliğini aşamalı olarak ulusal ve uluslararası standartlara ulaştırmak Hedef-2 , Kampüsteki uygun alanları Buca Eğitim Fakültesi anabilim dallarının eğitim-öğretim ve araştırma ortamları olarak düzenlenmek.
Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-2 Öğretmen eğitimi alanında faaliyet gösteren lider konumundaki Türk ve Dünya üniversiteleriyle işbirliklerine girerek, Öğretmen yetiştirmeye yönelik eğitim ve araştırma	Hedef-1 Öğretmen eğitimi ile ilgili uluslararası projelere sağlanan uluslararası mali desteklerden yararlanma kapasitesini artırmak Hedef-2 2023 yılı sonuna kadar Fakülte akademik personelinin ürettiği uluslararası proje, SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak.

projelerinde nicelik ve nitelik olarak uluslararası standartları yakalamak	
Stratejik Amaç-3 Paydaşlara sunulan hizmetlerin nicelik ve niteliğini artırmak	Hedef-1 2023 yılı sonuna kadar öğrencilere sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti artırarak, hizmet yelpazesini genişletmek Hedef-2 2023 yılı sonuna kadar paydaşlara sunulan genel idari hizmetlerin nicelik ve niteliğini artırmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Eğitim, öğretim, araştırma, iş tanımları ve çalışma koşullarına uygun olarak Anabilim dalları ve yönetim birimlerinin fiziksel koşullarını 2022 yılı başındaki durumuna kıyasla; kullanılmakta olan derslik, laboratuvar ve çalışma odalarını gerekli onarım ve düzenlemelerden geçirilerek, 2023 yılı sonuna kadar iyileştirmek.
2. Anabilim dallarının öğretim üyesi kadrosunu öğretim programlarındaki derslerin uzmanlık alanlarını karşılayacak şekilde geliştirmek.
3. Fakülte akademik personelinin ürettiği uluslararası proje ve SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak.
4. Tüm öğretim elemanlarına yönelik öğretim teknikleri ve eğitim teknolojilerindeki gelişmeler konusunda bilgilendirme ve eğitici programlar düzenlemek.
5. Üniversite ve diğer kurumlarla karşılıklı olarak güncel ve akademik konularda ulusal ve uluslararası konferans, panel, seminerler, çalıştaylar ve sempozyumlar düzenlemek.
6. Öğrenci psikolojik danışma ve rehberlik birimini etkin kılarak öğrencilere psiko-sosyal destek sağlamak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- Mali Bilgiler****1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
2020, 2021 ve 2022 Yılı Ödenek Durumu**

Yıl	Ödenek (TL)	Harcanan (TL)	Harcama Oranı (%)
2020	30.167.672,00	28.344.089,92	93,56
2021	32.818.640,99	32.211.735,13	98,15
2022	54.984.360,00	51.099.925,18	92,94

2022 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı

Ekonomik Sınıf	Harcanan (TL)	Dağılımı (%)
Personel Giderleri	43.475.991,43	85,08
Sermaye Giderleri		
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
Cari Transferler		
Mal ve Hiz. Alımları Giderleri	640.027,40	1,25
Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.983.906,35	13,67

2022 Yılında Ekonomik Sınıflarına Göre Tahsis Edilen Ödenekler

Ekonomik Sınıflar	Ödenek (TL)	Harcanan (TL)	Harcama Oranı (%)
Personel Giderleri	46.958.270,00	43.475.991,43	92,58
Sermaye Giderleri			
Sermaye Transferleri			
Borç Verme			
Cari Transferler			
Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	649.245,59	640.027,40	98,58
Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Gid.	7.539.230,00	6.983.906,35	92,63

B- Performans Bilgileri**1. Faaliyet ve Proje Bilgileri****1.1. Faaliyet Bilgileri**

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum	3
Kongre	-
Konferans	11
Çalıştay	-
Panel	-
Seminer	8
Söyleşi	4
Toplantı	
Konser	12
Diğer (Sergi, Webinar, Kutlama Programı)	22
GENEL TOPLAM	60

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	69
Ulusal Makale	34
Uluslararası Bildiri	11
Ulusal Bildiri	93
Kitap	5

1.2. 2022 Yılında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2022				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK	2	3	5	1	1.843.238,00 ₺
A.B.	3	1	4	2	3.287.717,56 ₺ (354.503,00 €)
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	3	2	5	1	205.209,15 ₺
DİĞER					
TOPLAM	8	6	14	4	5.336.164,71 ₺

2 - Performans Sonuçları Tablosu

Birim Adı	
Stratejik Amaç	
Stratejik Hedef	

Buca Eğitim Fakültesi
Öğretmen eğitimi alanında faaliyet gösteren lider konumundaki Türk ve Dünya üniversiteleriyle işbirliklerine girerek, Öğretmen yetiştirmeye yönelik eğitim ve araştırma projelerinde nicelik ve nitelik olarak uluslararası standartları yakalamak
2023 yılı sonuna kadar Fakülte akademik personelinin ürettiği uluslararası proje, SSCI ve SCI kapsamında yer alan yayınların sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1.5.2.Ulusal indekslerde öğretim üyesi başına düşen akademik yayın sayısı	0,65	1,007	1,55	
Sapma Nedeni	Hedefin üzerine çıkmıştır.			

2	1.5.3. Uluslararası indekslerde öğretim üyesi başına düşen akademik yayın sayısı	0,65	0,62	0,95	0,5
Sapma Nedeni	Öğretim elemanlarının ders yükü ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı nedeniyle akademik faaliyetlerine ve bilimsel çalışmalarına yeterli zaman ayıramamaları				
3					
Sapma Nedeni					
4					
Sapma Nedeni					
5					

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler."

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler."

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler."

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

1. Köklü bir geçmişle öğretmen eğitimi alanında bölgenin en büyük Eğitim Fakültesi olması,
2. Çeşitli alanlarda öğretmen yetiştirme imkanı sunması ve bu yapıdan kaynaklı disiplinler arası işbirlikli projeler ve akademik çalışmalar yürütülmesi,
3. Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre yüksek puanlı öğrencilerin tercih ettiği bir fakülte olması,
4. Fiziki ortamı ve doğal güzellikleri açısından ülkemizin en güzel ve en büyük yerleşkelerinden birine sahip olması,
5. Araştırma ve inceleme alt yapısını oluşturan online veri tabanlarına erişimin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
6. Bilgisayar sayısı ve internet erişiminin öğretim elemanlarının ihtiyacına cevap verebilecek düzeyde olması,
7. Uluslararası eğitim kurumları ile sağlanan anlaşmalar (Erasmus+, Mevlana programları) çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanları için yurt dışı eğitim ve araştırma olanaklarının bulunması,
8. Uluslararası sözleşmeler çerçevesinde misafir öğretim elemanı donanımıyla eğitim-öğretimde öğrencilerin vizyonlarını geliştirecek değişimler sunması,
9. Ulusal eğitim kurumları ile sağlanan anlaşmalar (Farabi programları) çerçevesinde öğrenciler için yurt içi eğitim olanaklarının bulunması,
10. Bölgedeki çeşitli eğitim yapılanmasına bağlı olarak çoklu dış paydaşlar (MEB, resmi ve özel kurum ve kuruluşlar ile STKlar) ile etkileşimli ve sürdürülebilir çalışma olanakları sağlaması,
11. Fakültemiz bünyesinde donanımlı kütüphanemizin bulunması ve elektronik kaynaklara uzaktan erişim sağlaması,
12. Öğretmen yetiştirmede model oluşturabilecek fakültelerden biri olarak tercih edilmesi,
13. Mezunlarının KPSS başarı ortalamalarıyla alanlarında öncü bir fakülte olması,
14. Öğrencilere akademik bilgi, birikim ve deneyimlerin sunulması yanında onların fiziksel, sosyal ve kültürel yönden gelişmelerine yönelik programların bulunması,
15. Özel gereksinimli öğrencilere eğitimde, sosyokültürel faaliyetlerde ve mekanda erişilebilir bir eğitim öğretim ortamı sunmasıdır.

B. Zayıflıklar

1. Yerleşkemizdeki öğrenci sayısının fiziksel olanakların üzerinde olması,

2. Derslik, laboratuvar ve atölyelerin sayıca ve donanım açısından istenen düzeyde olmayışı,
3. Öğretim programlarında yer alan derslerin çeşitliliğinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile dengeli bir dağılıma sahip olmaması,
4. Öğretim elemanlarının ders yükü ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı nedeniyle akademik faaliyetlerine ve bilimsel çalışmalarına yeterli zaman ayıramamalarının yol açtığı motivasyon düşüklüğü,
5. Öğretmen yetiştiren ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin istenen düzeyde olmayışı,
6. AB, TÜBİTAK, DPT ve bölgesel kuruluşlardan mali destek alabilen proje sayısının yeterli düzeyde olmayışıdır.

C. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Akademik personelin ders, yayın ve proje verimini ve etkinliğini ölçen ve izleyen sağlıklı bir performans değerlendirme sisteminin oluşturularak, akademik yükseltmeler ve atamalarda uygulamaya geçirilmesi çalışmaları başlamıştır.
2. Anabilim dallarının öğrenci kontenjanlarının Milli Eğitim Bakanlığı'nın ülkemizin öğretmen ihtiyacını belirlemeye yönelik olarak çıkardığı projeksiyonlar doğrultusunda, Fakültemizin öğretim kadrosu ve fiziksel olanakları esas alınarak belirlenmesine başlanmıştır. Bu doğrultuda bazı Anabilim dallarının kontenjanlarının gözden geçirilerek YÖK' e iletilmesi yoluna gidilmiştir.
3. Fakültemiz yerleşkesinde ve binalarında gerekli bakım ve onarımlar için planlama yapılarak Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı'na iletilmiştir.
4. Paydaşlar için memnuniyet düzeyi yüksek genel idari hizmetlerin sunulabilmesi için, Fakültenin genel idari hizmetler sınıfında yer alan idari personel, yardımcı ve teknik hizmetler sınıfında görev yapan eleman sayısını birimlerin ihtiyaç ve özelliklerini dikkate alarak, iş grubu düzeyinde (bilgisayar uzmanı, memur, sayman, sekreter, teknisyen, şoför, hizmetli, bahçıvan... vb.) toplam açık ve kapalı alanlarının yüz ölçümü, öğrenci ve öğretim elemanı sayılarıyla uyumlu bir biçimde açıktan atama ve merkezi sınavlarla gelen yeni elemanların katılımının sağlanması yoluyla artırılmalıdır.
5. Buca Eğitim Fakültesi olarak öğretim planlarında değişiklik yapılma süreci başlatılmıştır. 2023 yılı içinde Üniversitemiz Senatosunun onayına sunulacaktır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL
Dekan

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenlilik hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


imza
Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL
Dekan